

## BAREM VARIANTA 2

### Lucrare scrisa la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de executie vacanta de consilier superior, Serviciul RUNOS

1. Prezentați atribuțiile principale ale expertului/tehnicianului în egalitatea de șanse sau ale persoanei desemnată într-o instituție sau companie cu atribuții în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați așa cum sunt prevăzute de Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### BAREM

Barem: 20 pct

Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 1 (5) La nivelul instituției/companiei, din perspectiva domeniului specific al fiecărei entități în care își desfășoară activitatea, expertul/tehnicianul în egalitatea de șanse sau persoana desemnată cu atribuții în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați are următoarele atribuții principale:

- a) analizează contextul de apariție și evoluție a fenomenului de discriminare de gen, precum și nerespectarea principiului egalității de șanse între femei și bărbați și recomandă soluții în vederea respectării acestui principiu, conform legii; - 3 pct
- b) formulează recomandări/observații/propuneri în vederea prevenirii/gestionării/remedierii contextului de risc care ar putea conduce la încălcarea principiului egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați cu respectarea principiului confidențialității; - 3 pct
- c) propune măsuri privind asigurarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, evaluează impactul acestora asupra femeilor și bărbaților; - 3pct
- d) elaborează planuri de acțiune privind implementarea principiului egalității de șanse între femei și bărbați în care să fie cuprinse cel puțin: - 2 pct
  - măsuri active de promovare a egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și eliminarea discriminării directe și indirecte după criteriul de gen, -1 pct
  - măsuri privind prevenirea și combaterea hărțuirii la locul de muncă,- 1 pct
  - măsuri privind egalitatea de tratament în ceea ce privește politica de remunerare, promovare în funcții și ocuparea funcțiilor de decizie; - 1 pct
- e) elaborează, fundamentează, evaluează și implementează programe și proiecte în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați; -3 pct
- f) acordă consultanță de specialitate pentru aplicarea prevederilor legislației naționale și comunitare în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați. - 3 pct

2. În ce termen poate fi depusă contestația de la data comunicării actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, conform Legii cadru nr.153/2017 cu modificările și completările ulterioare

#### BAREM

Barem Cap. IV art 37 alin (2) -20 puncte

Soluționarea contestațiilor

Art. 37 (2) Contestația poate fi depusă în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite-20 puncte

3. Enumerati ce le este interzis functionarilor publici provand loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice conform OUG 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completarile ulterioare

#### BAREM

Barem art 434 art.2 al a-d

Enumerare 4 obligatii\*5 puncte=20 puncte

Funcționarilor publici le este interzis:

a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual-5 puncte

b) să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea are calitatea de parte sau să furnizeze în mod neautorizat informații în legătură cu aceste litigii-5 puncte

c) să dezvăluie și să folosească informații care au caracter secret, în alte condiții decât cele prevăzute de lege-5 puncte

d) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau autorității ori instituției publice în care își desfășoară activitatea.-5 puncte

4. Enumerati 10 standarde de control intern managerial la entitatile publice conform Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice.

#### BAREM

Barem: 20 puncte

Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice

Lista standardelor de control intern managerial la entitățile publice

2 puncte x 10 standarde = 20 puncte

a) Mediul de control

- Standardul 1 - Etica și integritatea

- Standardul 2 - Atribuții, funcții, sarcini

- Standardul 3 - Competență, performanță

- Standardul 4 - Structura organizatorică

b) Performanțe și managementul riscului

- Standardul 5 - Obiective

- Standardul 6 - Planificarea

- Standardul 7 - Monitorizarea performanțelor

- Standardul 8 - Managementul riscului

c) Activități de control

- Standardul 9 - Proceduri

- Standardul 10 - Supravegherea

- Standardul 11 - Continuitatea activității

d) Informarea și comunicarea

- Standardul 12 - Informarea și comunicarea

- Standardul 13 - Gestionarea documentelor

- Standardul 14 - Raportarea contabilă și financiară

e) Evaluare și audit

- Standardul 15 - Evaluarea sistemului de control intern managerial

- Standardul 16 - Auditul intern

5. Enumerati obiectivele principale ale formarii profesionale ale salariatilor, conform Legii nr.53/2003-Codul muncii republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare

#### BAREM



Barem Titlul VI Cap I art 192 lit a-g -20 puncte

Art. 192 - (1) Formarea profesională a salariaților are următoarele obiective principale:

- a) adaptarea salariatului la cerințele postului sau ale locului de muncă-2 puncte
- b) obținerea unei calificări profesionale-3 puncte
- c) actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice postului și locului de muncă și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază-3 puncte
- d) reconversia profesională determinată de restructurări socioeconomice-3 puncte
- e) dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale-3 puncte
- f) prevenirea riscului șomajului-3 puncte
- g) promovarea în muncă și dezvoltarea carierei profesionale.-3 puncte

COMISIE CONCURS  
Presedinte - Gacea Leliana Constanta  
Membru - Caimac Luminita Loredana  
Membru - Boanca Luiza Maria

