



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE  
PUBLICĂ DOLJ**



**Sediul central:**

str. Tabaci, nr. 1, Craiova

Tel.: 0251.31.00.67

Fax: 0251.31.00.71

E-mail: dspdolj17@gmail.com

Website: www.dspdolj.ro

**Sediul 2:**

str. Lămâiței, nr. 10, Craiova

Tel./Fax: 0251.55.06.69

E-mail: office@sanpubdj.ro

**Sediul 3:**

str. Brestei, nr. 6, Craiova

Tel. 0251.41.31.34

E-mail: labsp\_dolj@yahoo.com

**Sediul 4:**

str. Ctin Lecca, nr. 2, Craiova

Tel. / Fax: 0251.41.78.80

E-mail: lirikv@yahoo.com

**COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE (sediul central)**

Tel.: 0351.88.51.37

E-mail: achizitii\_dspdolj@yahoo.com

Nr. .14573/11.11.2024

**SOLICITARE OFERTA  
LUCRARI DE REPARATII CURENTE**

Prin prezenta, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră pentru Lucrări de reparații generale, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini atașat.

**Data limita depunere oferta:**

15.11.2024 12:00

**Tip achiziție:**

Achiziție directă

**Tip contract:**

Lucrari

**Cod și denumire CPV:** 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare

**Valoarea maxima estimata 163.865,55 lei fara TVA**

**Descriere contract:**

Obiectul contractului îl reprezintă lucrări de reparații Lucrări de reparații generale și de renovare – „Lucrare de Reparatie capitala partiala sediulDSP Dolj Str Brestei nr 6 – inlocuire ferestre ,usi.

- Ferestre 112,36 mp – Ferestre din mase plastice cu geam de sticlă termopan ( profil culoare alb ,feronerie albă, minim 2 camere de izolare, latime profil 7 cm – 10 cm, deschidere interioară în două planuri , cu site de protecție)
  - Usa hol intrare 3,70 mp – Ușă PVC alba cu două canaturi mobile și toc de aproximativ de pana la 5 mp inclusiv.
- Menționăm că oferta trebuie să conțină și lucrările de reparații vor conține minim următoarele operații :

- Demontarea tamplariei din lemn;
- Etansarea rosturilor rosturilor cu spume poliuretanică și coardoane siliconice la usa PVC.
- Pervazuri profilate din PVC, la pereti gata tencuiti;
- Ferestre din mase plastice, cu geam de sticla termopan cu doua foi;
- Incarcarea materialelor;
- Descarcarea materialelor;
- Transportul materialelor;

**Condiții referitoare la contract:**

Conform caiet sarcini.

**Durata contract :** de la data semnării de către ambele părți până la data de 31.12.2024 .

**Termen de execuție și predare a lucrărilor:** 30 de zile de la data ordinului de începere a lucrărilor.

**Garanția de bună execuție** se va constitui în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA.

**Termen de garanție lucrări :** 24 luni de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni.

**Condiții de plată:**

- Termen de plata: 60 de zile de la data primirii facturii la beneficiar, după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.
- Modalități de plata: OP, prin Trezorerie.

La executarea lucrărilor executantul va respecta prevederile din normativele tehnice și standardele în vigoare.

Materialele folosite în execuție vor respecta prevederile legislației în vigoare referitoare la stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții și vor avea certificat de calitate și agrement tehnic.

Ofertantul declarat câștigător este răspunzător atât de — siguranța lucrărilor/operațiunilor și metodelor de lucru utilizate cât și de calificarea personalului de execuție. Executantul se obligă și supravegheze lucrările, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile și toate necesitățile pentru buna montare, poziționare și executare. Executantul se obligă să evacueze toate materialele și deșeurile rezultate în urma derulării lucrărilor în cel mai scurt timp și să remedieze eventuale deteriorări provocate din neglijența sa. Executantul se obliga sa utilizeze pentru fiecare categorie de lucrări personal specializat și calificat.

Executantul își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului.

**Garantia de participare 1% din valoarea achizitiei respectiv 1.638,00 lei** și se constituie prin:

- virement bancar;
- instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
  - scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
  - asigurări de garanții emise:
    - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
    - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei

### **Elaborarea și prezentarea ofertei**

Oferta va conține:

- Documentele de calificare
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară
- Dovada garanției de participare

*Documentele de calificare:*

- Fisa de Informații generale;
- Certificat Constatator emis de ONRC din care sa reiasă concordanța codului CAEN cu obiectul contractului, informațiile cuprinse în acesta fiind necesar a fi reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentul se va prezenta în original/copie legalizata/copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”.
- Declarație privind lista principalelor lucrări similare prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, însoțită de certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante.

*Modul de prezentare a propunerii tehnice*

Propunerea tehnică se va întocmi prin descrierea, în ordinea operațiunilor executate, a tehnologiei și a metodelor folosite pentru realizarea lucrării. Se va prezenta graficul de realizare a lucrărilor.

Propunerea tehnică va conține, de asemenea, declarația operatorului economic prin care se angajează ca la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile legale care sunt în vigoare la nivel național privind condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă și cele referitoare la protecția mediului .

*Modul de prezentare a propunerii financiare*

Propunerea financiară va fi întocmită astfel încât să fie evidențiată valoarea totală pentru care ofertantul se angajează să realizeze obiectul prezentei achiziții. Se va prezenta prețul în lei fără TVA cu maxim 2 zecimale.

Prețurile unitare menționate în ofertă sunt fixe pe toată perioada derulării contractului.

Prețurile vor include toate cheltuielile, taxele, impozitele, contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului și trebuie să acopere toate costurile descrise în specificațiile tehnice.

Se va prezenta Formularul de ofertă, însoțit de Devizul de lucrări,

Devizele ofertă vor cuprinde și extrasele de resurse (materiale, manopera, utilaje și transport).

Astfel, în cadrul propunerii financiare se vor prezenta :

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (F1)
- Lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări detaliat (F3)
- Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale (C6)
- Lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru (C7)
- Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor (C8)
- Lista cuprinzând consumurile privind transporturile (C9)

Oferta tehnică și financiară se va întocmi pe baza antemăsurătorilor efectuate după vizitarea obiectivelor. Antemăsurătorile cuprinse în caietul de sarcini au rol orientativ. Prestatorul va executa măsurători proprii și va propune soluția tehnică oportună.

**Criteriu de atribuire:**

Prețul cel mai scăzut în lei fără TVA.

**Informații suplimentare:**

Valabilitate ofertă : 30 de zile de la data limita de depunere oferte.

În vederea clarificării tuturor aspectelor necesare întocmirii corespunzătoare a ofertei, obiectivele se pot vizita în zilele lucrătoare, între orele 9,00-13,00. Contact : Serv Administrativ si Mentenanță Tel: 0251502321/ 0351/431076.

S-a dispus de catre conducerea DSP Dolj publicarea anuntului doar pe website-ul institutiei

Oferta va fi transmisă pe adresa de email achizitii\_dspdolj@yahoo.com sau la sediul DSP Dolj, Craiova, str. Tabaci, nr.1, în plic închis, în atenția Comp. Achiziții Publice, Ec Daniela Ninoiu tel. 0727705515 .

DIRECTOR EXECUTIV,  
Ec. Micu Viorel Dorin

DIR. EXECUTIV ADJ. ECONOMIC  
Ec. Marcu Nicolae

Intocmit  
Compartiment Achiziții Publice  
Ec Daniela Ninoiu